Az Oláh János szerkesztői ösztöndíj ügyrendje

(a 2026. november 9...-i módosításokkal egységes szerkezetben)

1. Küldetésnyilatkozat

Az ösztöndíj célja, hogy tehetséges fiataloknak segítséget nyújtson a pályakezdéshez a könyv- és folyóiratszerkesztés területén, kedvező feltételeket teremtve a magas színvonalú szakmai tapasztalat megszerzéséhez.

2. Ösztöndíjasok köre

2.1. Ösztöndíjban kizárólag az a szerkesztő részesülhet, aki az ösztöndíjra kiírt pályázaton részt vett, a pályázati feltételeknek megfelelt, a kiválasztási folyamatot követően az ösztöndíjat elnyerte, és a pályázat kiírójával ösztöndíj szerződést kötött.

2.2. Az ösztöndíjra pályázhatnak azok a bölcsészek, irodalmárok, pályakezdő szerkesztők, alkotók

– akik a pályázat kiírásának évében legfeljebb a 35. életévüket töltik be,

– a megpályázott ösztöndíj folyósításának időtartama alatt nem részesülnek központi költségvetési forrásból finanszírozott alkotói támogatásban.

Szerkesztőségi gyakorlat előnyt jelent.

2.3. A pályázatra két teljes évre elkészített munkatervvel lehet pályázni.

2.4. Az ösztöndíjban évente legfeljebb 10 fő részesülhet. Amennyiben a Kuratórium nem talál elegendő számú színvonalas pályázatot, a meghirdetett keretszámnál kevesebb számú ösztöndíjat is kioszthat. Az ösztöndíj megosztható.

3. A pályázati kiírás

3.1. A pályázat kiírója, pénzügyi és szakmai lebonyolítója a Petőfi Irodalmi Múzeum.

3.2. A pályázati felhívásnak tartalmaznia kell a pályázattal kapcsolatos valamennyi lényeges információt. A pályázati feltételeket a pályázat kiírója állapítja meg, a Kuratórium javaslatainak figyelembevételével.

4. Az ösztöndíj időtartama:

4.1. Az ösztöndíj egy ösztöndíjas időszakra szól, melynek időtartama 24 hónap (két naptári év). A Kuratórium döntése alapján lehetőség van az ösztöndíj megosztására, ez esetben az ösztöndíj időtartama pályázóként 1–1 év.

5. A kiválasztás

5.1. A beérkezett pályaműveket az Oláh János szerkesztői ösztöndíj Kuratóriuma bírálja el, amely ezt követően javaslatot tesz az ösztöndíjban részesítendő szerkesztőkről a Petőfi Irodalmi Múzeum főigazgatójának. A PIM főigazgatójának a szerkesztők személyével kapcsolatban vétójoga van. Amennyiben ezzel a jogával él, döntéséről a Kuratóriumot haladéktalanul tájékoztatja.

5.2. A Kuratórium tagjai (a Petőfi Irodalmi Múzeum főigazgatójának írásbeli felkérésére):

a) Társadalmi Kapcsolatokért és Kultúráért Felelős Minisztérium által delegált személy;

b) Bíró Gergely (Magyar Napló folyóirat);

c) Bonczidai Éva (Magyar Kultúra folyóirat);

d) Elek Tibor (Bárka folyóirat);

e) Nagy Gábor (Hitel folyóirat);

f) Radics Péter (PIM – Digitális Irodalmi Akadémia);

g) Thimár Attila (Kortárs folyóirat).

A kuratóriumi tagság a kurátort feladatellátásra vonatkozó szerződés aláírásával jön létre. A Kuratórium elnökét – a kurátorok köréből – a PIM főigazgatója kéri fel.

5.3. A kuratóriumi munkáért a külső szervezetek által delegált tagokat díjazás illeti meg, amelynek mértékét a PIM főigazgatója a pályázati ciklus kezdetekor – a pályázat kiírásával egyidejűleg – határozza meg.

5.4. A kuratóriumi tagok megbízatásukat egy ösztöndíjas időszakra kapják.

5.5. A Kuratórium határozatképességére és a ki választási eljárás rendjére vonatkozó részletszabályokat a Kuratórium Ügyrendje határozza meg. A Kuratórium Ügyrendjét a PIM főigazgatója adja ki.

6. A közzététel

A kiválasztási eljárás eredményéről a pályázókat a pályázat kiírója írásban értesíti, illetve az ösztöndíj elnyerésére javasolt szerkesztők nevét a honlapján közzéteszi.

7. Az ösztöndíjas szerkesztők jogai és kötelezettségei

7.1. Az ösztöndíjas szerkesztő jogosult az ösztöndíjas jogviszonyból eredő díjazásra.

7.2. Az ösztöndíjas köteles az ösztöndíjas munkáról egy év elteltével részbeszámolót készíteni, amelynek elfogadásáról a Kuratórium javaslata alapján a PIM főigazgatója dönt. Az ösztöndíjas az ösztöndíj lejártát követően köteles a munkatervben vállalt szerkesztői munkát benyújtani, és az ösztöndíjas munkáról beszámolni. Az ösztöndíjas időszak végén a Kuratórium javaslata alapján a PIM főigazgatója dönt az ösztöndíjas munkák és a beszámoló elfogadásáról.

7.3. Az ösztöndíjasnak – a Kuratórium javaslata alapján a PIM főigazgatója döntése szerint – egészben vagy részben visszafizetési kötelezettsége keletkezik az ösztöndíj tekintetében, ha

a) az ösztöndíjas részbeszámolója vagy beszámolója nem kerül elfogadásra;

b) az ösztöndíjas a pályázatban vállalt feladatokat nem vagy nem megfelelően teljesítette;

c) az ösztöndíjas megfelelő indok nélkül nem tartja be a beszámolási határidőt;

d) bebizonyosodik, hogy az ösztöndíjas által kitöltött pályázati adatlapon és annak mellékleteiben vagy nyilatkozataiban szereplő adatok a valóságnak nem felelnek meg, és a Kuratórium erre tekintettel a megítélt ösztöndíjat visszavonja.

7.4. Az ösztöndíjas szerkesztő és a PIM ösztöndíjas jogviszonnyal összefüggő jogait és kötelezettségeit részletesen az ösztöndíj szerződés tartalmazza, amely a fentieken túl is meghatározhat a felek részére jogokat és kötelezettségeket.

8. Az ösztöndíj megszűnése:

Az ösztöndíj szerződés és az ösztöndíjra való jogosultság megszűnik:

a) az ösztöndíj határozott időtartamának lejártával,

b) az ösztöndíjas szerkesztő halálával,

c) amennyiben az ösztöndíjas szerkesztő vagy a PIM az ösztöndíjról szóló szerződést az abban meghatározott feltételekkel megszünteti,

d) ha az ösztöndíjas szerkesztő és az őt befogadó könyv- vagy folyóirat kiadó eredményes együttműködése az ösztöndíjas szerkesztő vagy a befogadó intézmény írásbeli nyilatkozata értelmében bármely okból ellehetetlenül. Az ösztöndíjas azonban (a teljes ösztöndíjas ciklus alatt egy alkalommal) jogosult arra, hogy ebben az esetben másik kiadótól mutasson be együttműködési nyilatkozatot. Az újabb könyv-vagy folyóirat kiadótól származó nyilatkozat elfogadásáról, illetve az ösztöndíjra való jogosultság megszűnéséről a Kuratórium 30 napon belül, rendkívüli ülésen hoz határozatot.

9. Nyilvánosság:

Nyilvánosságra kell hozni:

a) az ösztöndíj, valamint a Kuratórium ügyrendjét;

b) a Kuratórium összetételét;

c) az ösztöndíjas szerkesztők listáját;

d) az ösztöndíjas jogviszonnyal összefüggő díjazás mértékét,

e) az ösztöndíj időszakában keletkezett, az ösztöndíj szerződésben meghatározott terjedelmű és formai ismérvek szerinti szerkesztői munkát.

10. Záró rendelkezések:

10.1. A PIM főigazgatója jelen Ügyrend változtatási jogát fenntartja, az esetleges módosításokat közzéteszi.

10.2. Az ügyrend alkalmazásában a Petőfi Irodalmi Múzeum (PIM) megjelölés alatt az intézménynek a Magyar Nemzeti Múzeum Közgyűjteményi Központ tagintézményeként történő működése alatt az MNMKK Petőfi Irodalmi Múzeum tagintézményét, önálló költségvetési szervként történő működése alatt pedig a Petőfi Irodalmi Múzeumot kell érteni.

10.3. Jelen utasítás a www.pim.hu honlapon történő közzététel napján lép hatályba.

Budapest, 2026. november 9.

Dr. Török Petra főigazgató

Petőfi Irodalmi Múzeum